

Plano de Ação de Melhoria

(Quadro de referência europeu de garantia de qualidade
– Quadro EQAVET)



Implementação de Sistemas de Garantia de Qualidade para a Educação e Formação Profissionais

Ano letivo
2019/2020



Identificação da instituição

Nome da entidade formadora	EPIDH – Escola Profissional Infante D. Henrique	
Morada:	Rua do Melo n.º 5 4050-372 Porto GPS: 41.1589843, -8.6170766	
Contactos:	Tel. 228 304 887 Email: secretaria@epidh.pt	
Responsável pela entidade formadora:	Nome:	Olga Sá
	Função:	Diretora
	Contactos:	Tel. 228 304 888 Email: direcao@epidh.pt

Plano Ação de Melhoria EPIDH 30-09-2020

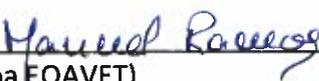
-documento em formato excel 'Plano Ação-Melhoria EPIDH 30-09-2020'

Olga Sá



(Diretora da EPIDH)

Manuel Cruz Ramos



(Equipa EQAVET)

Plano de Ação/Membros - EPDM											Data: 30/09/2020	
Objetivo	Atividade (se aplicável)	Recursos	Responsável	Indicador	Indicador EQAVET	Resultado Anterior	Meta 1 Ano	Meta 3 Anos	Data Início	Data Fim	Frequência Acompanhamento	Resultado Anual
C1. Planejamento C1.1. Alinhamento dos objetivos estratégicos da instituição com as políticas públicas de educação superior, nacionais e regionais. C1.2. Participação dos stakeholders internos e externos na definição dos objetivos e estratégias da instituição. C1.3. Elaboração dos planos de ação e monitoramento da implementação dos objetivos estratégicos da instituição. C1.4. Análise e identificação dos pontos críticos do plano de ação e implementação dos objetivos estratégicos da instituição.	P1. Atualizar o Plano Anual de Atividades 2019-20. P2. Formalizar a constituição da equipe responsável pelo sistema interno de garantia da qualidade, agrupando as equipes responsáveis pelas diversas iniciativas no âmbito da autoavaliação - garantia da qualidade. P3. Realizar ações de qualidade com participação ativa dos vários stakeholders (foco group) para preparar o ano letivo de 2020-21. P4. Preparar as ações de qualidade em conformidade com o plano de 2020-21.	R1. Normativos. R2. Assessoria.	R1. Direção. R2. Equipe de Avaliação e EQAVET.	I1. PAA disponível no site. I2. Constituição da equipe.	I1. NA - Não Aplicável. I2. NA.	R1. NA. R2. Equipe de Avaliação e EQAVET.	M1. Disponível. M2. Existência da Equipe.	M1. Disponível. M2. Existência da Equipe.	D1. 04/20. D2. 04/20.	D1. 04/20. D2. 04/20.	F1. Após a aprovação do PAA. F2. Após a constituição da equipe.	R1. Disponível. R2. Existência da Equipe.
	P5. Definir as ações para cada grupo de stakeholders identificado. P6. Realizar ações de qualidade em conformidade com o plano de 2020-21.	R3. Equipe EQAVET.	I3. Realização das ações planificadas.	M3. 100% ações.	M4. Docentes - 100% Alunos - 100% NÃO Docentes - 100% Emp. Estágio/Empregadores - 100%	M5. Docentes - 100% Alunos - 100% NÃO Docentes - 100% Emp. Estágio/Empregadores - 100%	M6. Docentes - 100% Alunos - 100% NÃO Docentes - 100% Emp. Estágio/Empregadores - 100%	M7. Docentes - 100% Alunos - 100% NÃO Docentes - 100% Emp. Estágio/Empregadores - 100%	D3. 04/20.	D4. 04/20.	F3. Final de cada ano.	R3. Disponível.
	P7. Avaliar o plano de ação/melhoria após a análise de resultados. P8. Avaliar a formação/competência dos recursos humanos (Ano do curso formação).	R4. Humanos.	I4. Cumprimento dos Planos de Ação/Melhoria.	M8. 100%.	M9. Alguns Planos.	M10. 100%.	M11. 100%.	M12. 100%.	D5. 04/20.	D6. 04/20.	F4. Final de cada ano.	R4. Disponível.
	P9. Avaliar a participação dos alunos/EP em atividades locais/regiãoais/nacionais/transnacionais. P10. Avaliar a participação dos Stakeholders.	R5. Humanos.	I5. Email.	M13. 100%.	M14. Plano formação.	M15. 100%.	M16. 100%.	M17. 100%.	D7. 04/20.	D8. 04/20.	F5. Final de cada ano.	R5. Disponível.
	P11. Avaliar a participação dos Stakeholders. P12. Avaliar a participação dos Stakeholders.	R6. Humanos.	I6. Reuniões.	M18. 100%.	M19. Plano formação.	M20. 100%.	M21. 100%.	M22. 100%.	D9. 04/20.	D10. 04/20.	F6. Final de cada ano.	R6. Disponível.
	P13. Avaliar a participação dos Stakeholders. P14. Avaliar a participação dos Stakeholders.	R7. Humanos.	I7. Reuniões.	M23. 100%.	M24. Plano formação.	M25. 100%.	M26. 100%.	M27. 100%.	D11. 04/20.	D12. 04/20.	F7. Final de cada ano.	R7. Disponível.
	P15. Avaliar a participação dos Stakeholders. P16. Avaliar a participação dos Stakeholders.	R8. Humanos.	I8. Reuniões.	M28. 100%.	M29. Plano formação.	M30. 100%.	M31. 100%.	M32. 100%.	D13. 04/20.	D14. 04/20.	F8. Final de cada ano.	R8. Disponível.
	P17. Avaliar a participação dos Stakeholders. P18. Avaliar a participação dos Stakeholders.	R9. Humanos.	I9. Reuniões.	M33. 100%.	M34. Plano formação.	M35. 100%.	M36. 100%.	M37. 100%.	D15. 04/20.	D16. 04/20.	F9. Final de cada ano.	R9. Disponível.
	P19. Avaliar a participação dos Stakeholders. P20. Avaliar a participação dos Stakeholders.	R10. Humanos.	I10. Reuniões.	M38. 100%.	M39. Plano formação.	M40. 100%.	M41. 100%.	M42. 100%.	D17. 04/20.	D18. 04/20.	F10. Final de cada ano.	R10. Disponível.
	P21. Avaliar a participação dos Stakeholders. P22. Avaliar a participação dos Stakeholders.	R11. Humanos.	I11. Reuniões.	M43. 100%.	M44. Plano formação.	M45. 100%.	M46. 100%.	M47. 100%.	D19. 04/20.	D20. 04/20.	F11. Final de cada ano.	R11. Disponível.
C2. Implementação C2.1. Diversidade de parcerias com operadores de EP, e outros stakeholders externos, em função de suas naturezas (atividades regulares, questões críticas emergentes, opções estratégicas na prestação de serviços, etc.). C2.2. Participação dos stakeholders internos e externos na definição dos objetivos e estratégias da instituição. C2.3. Elaboração dos planos de ação e monitoramento da implementação dos objetivos estratégicos da instituição. C2.4. Análise e identificação dos pontos críticos do plano de ação e implementação dos objetivos estratégicos da instituição.	P23. Avaliar a participação dos Stakeholders. P24. Avaliar a participação dos Stakeholders.	R12. Humanos.	I12. Reuniões.	M48. 100%.	M49. Plano formação.	M50. 100%.	M51. 100%.	D21. 04/20.	D22. 04/20.	F12. Final de cada ano.	R12. Disponível.	
C3. Avaliação C3.1. Utilização dos indicadores EQAVET (fóruns, reuniões, etc.) para monitorar a implementação dos objetivos e estratégias da instituição. C3.2. Monitoramento intercalar dos objetivos e metas estabelecidas e identificação atempada das melhorias a introduzir em função dos resultados da avaliação. C3.3. Participação dos stakeholders internos e externos na análise e identificação dos resultados alcançados e na implementação das melhorias a introduzir em função dos resultados da avaliação.	P25. Avaliar a participação dos Stakeholders. P26. Avaliar a participação dos Stakeholders.	R13. Humanos.	I13. Reuniões.	M52. 100%.	M53. Plano formação.	M54. 100%.	M55. 100%.	D23. 04/20.	D24. 04/20.	F13. Final de cada ano.	R13. Disponível.	

